

東印工組ニュース

東京都印刷工業組合
TEL. 03-3552-4021, FAX. 03-3553-2653

平成 23 年度「新入社員研修セミナー」開催のご案内

企画・主催：東京都印刷工業組合 教育・労務専門委員会

新入社員を対象に、企業人としての意識付けと印刷人としての基礎知識の習得を目的とした標記セミナーを開催いたします。新入社員教育に是非ご活用ください。

- 日時/場所：4月4日(月)10:00～17:00 日本印刷会館（中央区新富 1-16-8）
4月5日(火)10:00～17:00 印刷博物館（文京区水道 1-3-3）
- 受講料：テキスト代、2日間の昼食代含む・1名/ 組合員企業 9,500円 一般企業 14,500円
- 定員：100名（3月11日申込締切り。ただし、組合員優先・先着で定員に達し次第締切り）
- 講習内容

第1日目 4月4日(月) 10:00～17:00	第2日目 4月5日(火) 10:00～17:00
(1)印刷会社の仕事 ①印刷とは ②印刷会社の仕事とは ③印刷業の顧客とマーケット	(4)印刷技術の基礎知識 (5)印刷文化の一瞥 ①印刷博物館のオリエンテーション（映像） ②印刷文化の歴史（見学） ③印刷工房（活版印刷体験/数班体制）
(2)社会人としての心構え ①社会人としての常識 ②学生と社会人の違い ③ビジネスマナー	(6)印刷の現在と今後 (7)よい仕事の進め方 ①社内業務の把握/仕事の設計 ②報連相、コミュニケーション
(3)グループディスカッションと発表	(8)総括

- 講師：日印産連・全印工連講師
- 申込方法：下の申込書に所定事項をご記入の上、FAX(03-3553-2653)でお申込み下さい。
申込書到着と受付の確認のため、申込書到着次第、受付印欄に押印しそのまま返信致します。定員を超えている場合は、その旨ご連絡担当者に連絡致します。受講票は、3月中旬頃までに、ご連絡担当者宛に受講者全員分をまとめてお送り致します。受講料は、受講票と併せてご案内の指定口座へお支払い下さい。

「新入社員研修セミナー」と併せて受講すると効果的です！

新入社員スキルアップセミナーのお知らせ

主に新入社員研修セミナー受講者を対象に、ワードとエクセルの操作による、ビジネスに活かせるOAと、印刷の仕事を理解するために重要なDTPの基礎知識の習得をセットにしたセミナー(8日間講習)を開催します。新入社員研修の一環としてカリキュラムに組み込むことで、実務へのステップアップにご活用ください。

- 日時：①OA基礎知識講習 4月6日(水)、7日(木)、8日(金)、11日(月) 18:00～20:25
②DTP基礎知識講習 4月13日(水)、15日(金)、18日(月)、20日(水) 18:00～20:25
- 場所：都立中央・城北職業能力開発センター
- 受講料：10,500円 4.定員：30名（先着順で定員に達し次第締切り）
- 内容：①新人に知っていて欲しいMS-officeの基本操作とビジネス文書の体裁、簡単な表計算や関数等
②印刷業に従事するのに必須のDTPに関する基礎知識講習とAdobe Creative Suite(Photoshop・Illustrator・InDesign)の概要と簡単な操作
- 講師：都立中央・城北職業能力開発センター講師
- 申込方法：下の申込書の所定欄に○印を付けてください。

新入社員研修セミナー・スキルアップセミナー申込書

平成 23 年 月 日

会社名	(支部：)	代表者名	
所在地	(〒 -)	連絡担当者名：	受付印欄
受講者氏名	電話 () FAX ()		
スキルアップセミナー申込 (○印記入)			